

Hvordan bytte og forandre timer i portalen.

1. Gå inn her: login.exted.as

2. Trykk «neste»

Skriv inn faktura og kontaktinformasjon:

Er eleven under 18 år må foreldres kontaktinformasjon skrives inn her. Eleven registreres på neste steg.

Personvern

Mitt logg inn

Fornavn foreldre/foresatte:

XXXXXX

Etternavn foreldre/foresatte:

XXXXXX

Adresse:

XXXXXX

Postnummer: By/Sted:

XXXXXX berg

skriv inn ditt mobil nr:

XXXXXX

skriv inn din epost adresse:

XXXXXX

Logg ut

Ekstra foresatte

Neste

3. Trykk «på rødt kryss» ved siden av tall koden på kurset om du ikke skal gå kurset

4. Trykk på grønn knapp « Finn kurs» om du skal legge til et annet kurs.

5. Trykk blå knapp «bekrefte påmelding» Når du har ført opp alle kurs du skal gå.

Legg til deltaker og velg kurs:

Se aktive påmeldinger

Ny elev

Husk!, du må bekrefte påmeldingen for at den skal være gyldig.

Elevens fornavn:	Elevens etternavn:	Født:	Klikk for kurs liste:
ola	norman	2008	Finn kurs til ola
✘ 1119	Ballett Intermediate (AG). Mandag kl. 19:15	Start dato: 15.01.2024	●
✘ 1217	Commercial style nivå 1-2 (TSS). Mandag kl. 17:15	Start dato: 21.08.2023	●

Tilbake

Bekreft påmeldingen

Klikk [Ny elev] for å opprette en ny elev. Fyll inn navn og fødselsår på eleven. Er det flere elever (søsken) må alle registreres på denne måten. Slik kan hele familien delta på kurs under en foresatt sin profil, få familierabatt osv.