

Kostymelapp – CODA OG FINAL WALTZ

Dansen heter:	Coda og Final waltz
Hvilken danseklasse det gjelder:	Coda: BALLETT TEKNIKK2002-2010 MJB Final waltz: BALLETT Fri klasse (Advanced 2) MJB
Hvem er lærer / instruktør:	Maria
Hvem er kostymeansvarlig:	Gine og Sigrid
Plassering av dans på showet:	Akt 2, nr. 23 og 24
Hvilke(n) forestilling(er) er de med på:	Alle forestillinger.

Dette får dere låne av Extend	Dette må dere skaffe selv
Solist tutu, de som ikke er solister får en tutu.	Tåsko, rosa tights

VIKTIG! Dere får utlevert i kostymet i garderoben på Oseberg forestillingsdagen. Kostymet må behandles pent. Det er ikke tillatt å spise med lånte kostymer på. Kostymene skal være glatte og fine til forestilling. Dere leverer inn kostymet etter siste forestilling søndagen.

OBS! Det er lurt å levere inn kostymet så snart du er ferdig med dansen din og ikke vente til forestillingen er over. Da unngår vi mye kø. Kostymer som blir ødelagt ved uforsiktig bruk må erstattes/repareres. Ved sykdom el. på forestillingene må kostymet leveres raskt!



Informasjon!

1. Tider for ekstra treninger, fellestreninger, generalprøve, sceneprøve og forestilling: https://extend.as/wp-content/uploads/2024/09/tidsskjema_notteknækkeren.pdf
2. Foreldrehjelp til forestillingen. Det er mye å holde styr på bak scenen, i kiosken, i nedrigg og som vakt. Vi trenger hjelp for at alle skal ha en flott opplevelse på scenen. Håper alle kan sette av litt tid til å hjelpe til med en av vaktene. Vi sender ut e-post om ikke så lenge ang. dette.
3. Billettsalget har startet. Billetter bestilles kun på: ticketco.no Direkte link er: Pris 290 kr + billettavgift www.ticketco.no eller direkte lenke her: <https://bit.ly/4cY3POH> Husk at elever danser ulike forestillinger, sjekk først hvilke du trenger billett til. Dette sjekker du her: <https://extend.as/wp-content/uploads/2024/09/Parti-fordeling-09.09-1.pdf>
4. Sminke lapper ligger her, men se egen musesminke på bilde. <https://extend.as/wp-content/uploads/2021/10/Sminkelapp.pdf>
5. Har du spørsmål om kostyme kan du gå innom sygruppen på Extend, eller resepsjonisten kan hjelpe deg.